

Zapytanie ofertowe

Zakup i dostawa fabrycznie nowego samochodu typu kombi-van dla potrzeb Powiatowego Zakładu Aktywności Zawodowej w Łęcznej

I. ZAMAWIAJĄCY :

Powiat Łęczyński-Powiatowy Zakład Aktywności Zawodowej

ul. Krasnystawska 52, 21-010 Łęczna

tel/fax: (081) 752-29-20

e-mail: pzazleczna@wp.pl, <http://zaz.leczna.pl>

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego na podstawie Zarządzenia Nr 2/2021 Dyrektora PZAZ w Łęcznej z dnia 04.01.2021 roku, w sprawie regulaminu udzielania Zamówień Publicznych w Powiatowym Zakładzie Aktywności Zawodowej w Łęcznej, których wartość nie przekracza kwoty 130 000,00 złotych netto, w oparciu o art. 2 ust.1 pkt.1 Ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.) dla zamówień o wartości nieprzekraczającej kwoty 130 tys. zł netto oraz w związku z art. 44 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U z 2021 r. poz. 305).

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiot zamówienia wg. Kod CPV: 34110000-1 Samochody osobowe

2. Przedmiotem zamówienia jest: zakup i dostawa fabrycznie nowego samochodu typu kombi-van dla potrzeb Powiatowego Zakładu Aktywności Zawodowej w Łęcznej.

3. Wymagania ogólne przedmiotu zamówienia:

1) Pojazd musi być fabrycznie nowy, nieużywany, wolny od wad fizycznych i prawnych, rok produkcji - nie starszy niż 2021

2) Powinien posiadać wszystkie wymagane przepisami prawa zezwolenia na użytkowanie oraz dopuszczenie do obrotu.

3) dopuszczony do ruchu zgodnie z ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. -Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2020 r. poz. 110 z późn. zm.), Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. z 2019 r. poz. 2560)

4) spełniać wymagania techniczne zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z

dnia 27 września 2003 r. w sprawie szczegółowych czynności organów w sprawach związanych z dopuszczeniem pojazdu do ruchu oraz wzorów dokumentów w tych sprawach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2130)

5) Wykonawca zobligowany będzie do dostarczenia przedmiotu umowy w miejsce wskazane przez Zamawiającego oraz przekazać kartę pojazdu, aktualne świadectwo homologacji na auto bazowe, książkę gwarancyjną, książkę przeglądów serwisowych, instrukcję obsługi w języku polskim, dwa komplety kluczyków.

6) Wykonawca w dniu dostarczenia pojazdu przekaze Zamawiającemu wszystkie dokumenty niezbędne do zarejestrowania pojazdu

7) Wymagany okres gwarancji jakości:

a) Minimum 24 miesiące lub 100 000 km okres gwarancji na zespoły elektryczne, elektroniczne i mechanizmy, łącznie z układem jezdny, przeniesienia napędu, silnikiem, układem hamulcowym i zawieszeniem, podzespoły samochodu obejmujące funkcjonowanie samochodu, wady materiałowe i fabryczne

b) Minimum 24 miesiące na powłokę lakierniczą

c) Minimum 36 miesięcy na perforację nadwozia

4. Szczegółowy opis minimalnych wymaganych parametrów techniczno- użytkowych, wyposażenia samochodu został opisany w Specyfikacji technicznej pojazdu stanowiącej Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

5. W każdym przypadku użycia w opisie przedmiotu zamówienia norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy Pzp wykonawca powinien przyjąć, że odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”.

6. Zamawiający wymaga od Wykonawcy złożenia wraz z ofertą opisu technicznego oferowanego samochodu, specyfikacji technicznej/kart katalogowych.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Wykonawca jest zobowiązany wykonać zamówienie maksymalnie w terminie 30 dni od dnia podpisania umowy.

Termin dostawy stanowi jedno z kryteriów oceny ofert. Wykonawca wskaże termin dostawy w Formularzu oferty.

V. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA¹:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

¹ Tamże

1. Posiadania uprawnień do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymaganiami ustawowymi;
2. Posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia; ***W celu potwierdzenia spełnienia warunku wykonawca składa wraz z ofertą oświadczenie zawarte w treści formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 2 do zapytania***
3. Sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia; ***W celu potwierdzenia spełnienia warunku wykonawca składa wraz z ofertą oświadczenie zawarte w treści formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 2 do zapytania***
4. Wykonawcy wraz z ofertą muszą złożyć specyfikację techniczną oferowanego samochodu.
5. Wykaz podobnych dostaw, nie mniej niż dwie – załącznik nr 4 do zapytania ofertowego, wraz z dowodami potwierdzającymi ich należyte wykonanie.

W związku z powyższym Wykonawca jest zobowiązany do złożenia wraz z ofertą stosownych ww. dokumentów w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Wykonawcy, którzy nie złożą ww. dokumentów wraz z ofertą zostaną wykluczeni z udziału w postępowaniu, a złożone przez nich oferty zostaną uznane za odrzucone.

VI. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

1. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w zapytaniu ofertowym.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, wezwania oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w formie pisemnej lub drogą elektroniczną. W przypadku wykorzystania drogi elektronicznej każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
4. Korespondencję związaną z przedmiotowym postępowaniem, należy kierować na adres:

Powiatowy Zakład Aktywności Zawodowej w Łęcznej
ul. Krasnystawska 52, 21-010 Łęczna
e-mail: pzazleczna@wp.pl

5. Osobą upoważnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
Danuta Grzechnik – Dyrektor PZAZ „tel.: /81/ 752 29 20, fax: /081/ 752 29 20,
e-mail: pzazleczna@wp.pl

VII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

Wykonawca składający ofertę pozostaje nią związany przez 30 dni.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wykonawca powinien przygotować ofertę w języku polskim **na formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 2 do Zaprośzenia do złożenia oferty.**
2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Do oferty Wykonawca załącza:
 - a) formularz ofertowy (załącznik nr 2),
 - b) zaakceptowany wzór umowy (załącznik nr 3),
 - c) dokumenty i oświadczenia wskazane w punkcie V Zapytania ofertowego
 - d) aktualny odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej.
 - e) specyfikację techniczną oferowanego samochodu
- f) wykaz dostaw na załączniku nr 4 do zapytania ofertowego wraz z dowodami potwierdzającymi ich należyte wykonanie
4. Oferta oraz wszystkie załączniki muszą być podpisane przez osobę lub osoby uprawnione albo upoważnione do występowania w imieniu Wykonawcy, przy czym podpis musi być czytelny lub opisany pieczętą imienną.
5. Wzory dokumentów dołączone do niniejszego Zapytania powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty.
6. Cena ofertowa nie podlega zmianie po złożeniu oferty.

IX. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT:

1. Ofertę należy złożyć:
 - a) osobiście w siedzibie Powiatowego Zakładu Aktywności Zawodowej w Łęcznej, ul. Krasnystawska 52, 21-010 Łęczna lub
 - b) pocztą na adres: Powiatowy Zakład Aktywności Zawodowej w Łęcznej, ul. Krasnystawska 52, 21-010 Łęczna
 - c) w formie elektronicznej (scan oferty i dokumentów przesłany na adres: pzazleczna@wp.pl)
2. Termin składania ofert upływa w **dniu 12.10.2021 o godzinie 10.00**
Decyduje data i godzina wpływu oferty do siedziby Zamawiającego.
Oferty złożone po terminie nie będą uwzględniane.
3. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
4. W toku dokonywania badania i oceny ofert, Zamawiający może żądać udzielania przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
5. Oferty składane w sposób wymieniony w ppkt a) i b) winny być oznaczone w następujący sposób:

Oferta na: „**Zakup i dostawa fabrycznie nowego samochodu typu kombi-van dla potrzeb Powiatowego Zakładu Aktywności Zawodowej w Łęcznej**”

Znak sprawy: PZAZ.II.272.1.2.2021

Nie otwierać przed 12.10.2021 godz. 10.15

X. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:

1. Cena oferty oznacza cenę ryczałtową zaproponowaną przez Wykonawcę za realizację zamówienia. Zostanie ona określona przez Wykonawcę w formularzu ofertowym (Załącznik Nr 2).
2. Wykonawca określi cenę ryczałtową oferty netto i brutto (w PLN) dla przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku i słownym, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT. W razie rozbieżności wiążącą jest cena podana słownie.
3. Obowiązkiem Wykonawcy jest prawidłowe ustalenie podatku VAT.
4. Każdy z wykonawców może podać tylko jedną cenę za realizację zamówienia.
5. Cenę oferty należy określić z należytą starannością, na podstawie przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem wszystkich kosztów związanych z realizacją zadania wynikających z zakresu dostawy, niezbędnej do wykonania zadania i doliczyć do powstałej kwoty inne składniki wpływające na ostateczną cenę.
6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług wykonawca nie dolicza podatku VAT do ceny ofertowej i w formularzu ofertowym w rubryce podatek VAT – wskazuje zapis „obowiązek podatkowy po stronie zamawiającego”, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT:

1. Zamawiający uzna ofertę za spełniającą wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:
 - a) oferta spełnia wymagania określone niniejszym zapytaniem,
 - b) oferta została złożona w określonym przez Zamawiającego terminie.

2. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

1) Cena (C) – waga 60%

2) Termin dostawy (D) - waga 40%

Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.

Punkty za kryterium „Cena” (C) zostaną obliczone według wzoru:

$$C = (C_n/C_b) \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie,

C- ilość punktów za kryterium cena,

C_n - najniższa cena ofertowa spośród ofert nieodrzuconych,

C_b – cena oferty badanej.

Punkty w kryterium „Termin dostawy” (D) zostaną przyznane zgodnie z punktacją przedstawioną w poniższej tabeli:

Termin dostawy do 7 dni kalendarzowych	40 pkt
Termin dostawy od 8 do 18 dni kalendarzowych	20 pkt
Termin dostawy od 19 do 29 dni kalendarzowych	5 pkt
Termin dostawy 30 dni kalendarzowych	0 pkt

Zamawiający określa minimalny oraz maksymalny termin dostawy, w przedziale od 7 do 30 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy. Minimalny termin dostawy wynosi 7 dni kalendarzowych – maksymalny 30 dni kalendarzowych.

W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże w ofercie terminu dostawy lub zaproponuje termin dostawy dłuższy niż maksymalny wyznaczony 30-sto dniowy, Zamawiający ofertę odrzuci.

Wykonawca może zaproponować krótszy niż wyznaczony minimalny termin dostawy, w takim przypadku Zamawiający przyjmie do oceny minimalny 7-mio dniowy termin dostawy.

3. Za najkorzystniejszą ofertę Zamawiający uzna ofertę, która otrzyma najwyższą liczbę punktów (P) stanowiących sumę przyznanych w ramach każdego z podanych kryteriów, wyliczoną zgodnie z podanym wzorem:

$$P = C + D,$$

gdzie:

P - oznacza łączną liczbę punktów oferty ocenianej,

C - liczbę punktów uzyskanych w kryterium *Cena*

D - liczbę punktów uzyskanych w kryterium *Termin dostawy*

4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
5. Zamawiający poprawi w treści oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe.

XII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO²:

1. Umowa w sprawie niniejszego zamówienia zostanie zawarta z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści zapytania ofertowego oraz danych zawartych w ofercie – wg. wzoru umowy, załącznika nr 3 do zapytania ofertowego.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę.
4. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę.
5. W przypadku, gdy okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy Zamawiający, może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny,

² Jeżeli dotyczy

XIII. WYNIK POSTĘPOWANIA:

Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie przekazane Wykonawcom biorącym udział w postępowaniu oraz zamieszczone na stronie internetowej.

XIV. ZAMAWIAJĄCY ZASTRZEGA SOBIE PRAWO DO UNIEWAŻNIENIA POSTĘPOWANIA NA KAŻDYM JEGO ETAPIE BEZ PODAWANIA PRZYCZYN.

XV. KLAUZULA RODO :

Obowiązek informacyjny w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Dyrektor Powiatowego Zakładu Aktywności Zawodowej ul. Krasnystawska 52, 21-010 Łączna;**
2. z inspektorem ochrony danych osobowych, można kontaktować się pod *adresem e-mail**: pzazleczna@wp.pl;

INFORMACJA DLA OFERENTÓW:

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, na: „ Zakup i dostawa fabrycznie nowego samochodu typu kombi-van dla potrzeb Powiatowego Zakładu Aktywności Zawodowej w Łącznej.”

Znak sprawy: **PZAZ. II.272.1.2.2021** na podstawie:

- 1) art. 6 ust. 1 lit. c RODO. tj.: przetwarzanie niezbędne jest do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w zakresie:
 - a) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie w tym w szczególności rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - b) wskazanym w art. 5 ust. 1 w zw. z art. 6 ust. 1 i 2b ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach,
3. **Pani/Pana** dane będą przetwarzane wyłącznie w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i archiwalnym, i nie będą udostępniane odbiorcom danych za wyjątkiem podmiotów, które są upoważnione na podstawie przepisów prawa;
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane (okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy) oraz będą przetwarzane przez okres archiwalny zgodnie z wymaganiami prawnymi określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

5. Posiada Pani/Pan:

- 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych**;
- 3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
- 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

6. Nie przysługuje Pani/Panu:

- 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- 3) **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

** Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

*** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

**** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

Obowiązek informacyjny związany z realizacją umowy

Zamawiający zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych jest: Powiatowy Zakład Aktywności Zawodowej w Łęcznej.
2. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest:
 - 1) art 6 ust. 1 lit b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy,
 - 2) art. 6 ust. 1 lit c RODO tj. przetwarzanie niezbędne jest do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w szczególności w zakresie:
 - a) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości,

- b) art. 42 ust. 5 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
 - c) art. 5 ust. 1 w zw. z art. 6 ust. 1 i 2b ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
3. Dane będą przetwarzane wyłącznie w celu:
- 1) niezbędnym do zawarcia i wykonania umowy,
 - 2) jej rozliczenia w tym przechowywania faktur i dokumentów księgowych,
 - 3) dochodzenia roszczeń,
 - 4) archiwalnym
 - i nie będą udostępniane odbiorcom danych za wyjątkiem podmiotów, które są upoważnione na podstawie przepisów prawa.
4. Dane będą przetwarzane przez okres archiwalny zgodnie z wymaganiami prawnymi określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
5. Podmiotom, których dane są przetwarzane przysługują następujące prawa:
- a) dostępu do swoich danych osobowych, żądania ich sprostowania, usunięcia danych po okresie retencji danych, ograniczenia przetwarzania.
 - b) wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
6. Podanie danych osobowych, w zakresie niezbędnym do realizacji umowy i jej rozliczenia jest warunkiem jej zawarcia. Niepodanie danych osobowych skutkuje nie zawarciem umowy.

.....
Podpis Kierownika Zamawiającego

Lista załączników:

- Załącznik Nr 1 – Specyfikacja techniczna pojazdu warunki techniczne
Załącznik Nr 2 - Formularz ofertowy
Załącznik Nr 3 - Wzór umowy
Załącznik Nr 4 – Wykaz wykonanych dostaw